

「平成 28 年度ものづくり総合技術展内商談会」 申込書記入方法

○商談希望日

第 5 回ものづくり総合技術展開催日のうち、商談を希望する日にチェックをしてください。
(複数の日程を希望される場合は、希望日すべてにチェックをしてください。)

○貴社名、所在地、TEL、FAX、e-mail

貴社の情報をご記入ください。

○出席者

商談会に出席される方の役職名、氏名をご記入ください。

○当日の連絡先TEL

商談会当日に連絡がとれる電話番号をご記入ください。

○会場到着時刻

第 5 回ものづくり総合技術展会場に到着される予定の時間をご記入ください。

《参考》 空港連絡バス

高知空港 → はりまや橋観光バスターミナル (所要時間 30 分 700 円)

※はりまや橋観光バスターミナルまたは高知駅からは会場まで無料シャトルバスが運行されます。

(ものづくり総合技術展会場行 30 分毎 所用時間 15 分)

○発着地、交通手段、駐車場利用、宿泊

旅費を計算するための情報をご記入ください。

また、会場到着時刻の参考にさせていただくため、公共交通機関利用の場合は、空港、駅への到着時刻をお知らせください。

○振込先登録

振込を希望する口座を登録してください。(精算払いとなります。)

振込口座は、会社の口座とします。ただし、やむを得ない理由により参加者個人の口座に振り込む場合は、実費支払額であっても個人口座への振り込みは、所得扱いとなり、10.21%源泉徴収後に振り込みをさせていただきます。

※個人口座への振り込みの場合は、ご自宅の住所の記入をお願いします。

○商談希望企業名

貴社を招待した企業以外に商談を希望する企業名を記入してください。(2社以上)

※出展企業等 3 社以上と商談を行うことが、旅費を支給するための条件になっております。

商談可能な企業名は、ものづくり総合技術展のホームページに掲載している「商談企業一覧」

<http://www.joho-kochi.or.jp/mono/mono/sogo/H28/list.pdf> を参照ください。

※★印は、ものづくり総合技術展の出展者です。